

«УТВЕРЖДАЮ»



Генеральный директор ООО
«ЛЕВЕЛ АП»
С.С.Сушко
Приказ №7 от 27.08.2018 г

ПОЛОЖЕНИЕ
о защите персональных данных
учащихся и их родителей (законных представителей)
общества с ограниченной ответственностью «ЛЕВЕЛ АП»
(ООО «ЛЕВЕЛ АП»)

1. Общие положения

1.1. Положение о защите персональных данных учащихся и их родителей (законных представителей), - далее Положение в обществе с ограниченной ответственностью «ЛЕВЕЛ АП» (далее - Учреждение), разработано на основании ст. 24 Конституции РФ, главы 14 Трудового Кодекса РФ, Закона «Об информации, информатизации и защите информации» N 149-ФЗ от 27.07.2006 г., Федерального закона РФ «О персональных данных» N 152-ФЗ от 27.07.2006 г.)

1.2. Настоящее Положение определяет порядок работы (получения, обработки, использования, хранения) персональных данных учащихся и их родителей (законных представителей) и гарантии конфиденциальности сведений, предоставленных администрации Учреждения родителями (законными представителями) учащегося, не достигшими 14-летнего возраста и учащимися, достигшими 14-летнего возраста самостоятельно.

1.3. Персональные данные относятся к категории конфиденциальной информации.

1.4. Юридические и физические лица, владеющие информацией об учащихся, получающие и использующие ее, в соответствии со своими полномочиями несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение режима защиты, обработки и порядка использования этой информации.

1.5. Настоящее Положение утверждается приказом генерального директора Учреждения.

1.6. Изменения в Положение могут быть внесены генеральным директором Учреждения в установленном действующим законодательством порядке.

II. Основные понятия и состав персональных данных

2.1. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

персональные данные

- любая информация, относящаяся к определенному человеку: его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, и т.д., другая информация, необходимая Учреждению для осуществления уставной деятельности;

обработка персональных данных

- сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных учащихся и их родителей (законных представителей);

конфиденциальность персональных данных

- обязательное для соблюдения назначенных ответственных лиц, получивших доступ к персональным данным, требование не допускать их распространения без согласия субъекта или иного законного основания;

распространение персональных данных

- действия, направленные на передачу персональных данных определенному кругу лиц (передача персональных данных) или на ознакомление с персональными данными неограниченного круга лиц, в том числе обнародование персональных данных субъектов в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к персональным данным каким-либо иным способом;

использование персональных данных

- действия (операции) с персональными данными учащихся и их родителей (законных представителей), совершаемые должностным лицом Учреждения в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении учащихся и их родителей (законных представителей) либо иным образом затрагивающих их права и свободы или права и свободы других лиц;

блокирование персональных данных

- временное прекращение сбора, систематизации, накопления, использования, распространения персональных данных учащихся и их родителей (законных представителей), в том числе их передачи;

уничтожение персональных данных

- действия, в результате которых невозможно восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных учащихся и их родителей (законных представителей) или в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

обезличивание персональных данных

- действия, в результате которых невозможно определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту;

общедоступные персональные данные

- персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен с согласия субъекта или на которые в соответствии с федеральными законами не распространяется требование соблюдения конфиденциальности;

информация

- сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления;

документированная информация

- зафиксированная на материальном носителе путем документирования информации с реквизитами, позволяющими определить такую информацию или ее материальный носитель.

2.2. В состав персональных данных учащихся и их родителей (законных представителей) Учреждения входят документы, находящиеся в личных делах:

- содержащие информацию о составе семьи;
- о родителях и законных представителях (место жительства, контактные телефоны);
- копия свидетельства о рождении;
- паспортные данные учащихся, достигших 14-летнего возраста;
- адрес места жительства;
- телефон.

2.3. Данные документы являются конфиденциальными, хотя, учитывая их массовость и единое место обработки и хранения, соответствующий гриф ограничения на них не ставится.

Режим конфиденциальности персональных данных снимается в случаях обезличивания или по истечении срока хранения, если иное не определено законом.

III. Обязанности администрации Учреждения

- 3.1. В целях обеспечения прав и свобод человека и гражданина, генеральный директор и его представители, при обработке персональных данных учащегося обязаны соблюдать следующие общие требования:
- 3.1.1. Обработка персональных данных может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов.
- 3.1.2. При определении объема и содержания обрабатываемых персональных данных директор Учреждения должен руководствоваться Конституцией Российской Федерации и иными федеральными законами;
- 3.1.3. Все персональные данные учащегося, достигшего 14-летнего возраста, следует получать у него самого.
Персональные данные учащегося, не достигшего 14-летнего возраста, следует получать у родителей (законных представителей). Директор и его представители должны сообщить о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа дать письменное согласие на их получение.
- 3.1.4. Согласие учащихся и их родителей (законных представителей) не требуется в следующих случаях:
- обработка персональных данных осуществляется на основании федерального закона, устанавливающего ее цель, условия получения персональных данных и круг субъектов, персональные данные которых подлежат обработке;
- обработка персональных данных осуществляется для статистических или иных научных целей при условии обязательного обезличивания персональных данных;
- обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта, если получение его согласия невозможно;
- 3.1.5. Директор не имеет права получать и обрабатывать персональные данные учащихся о политических, религиозных и иных убеждениях и частной жизни семей.
- 3.1.6. При принятии решений, затрагивающих интересы учащегося, генеральный директор и его представители не имеют права основываться на персональных данных, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки или электронного получения;
- 3.1.7. Защита персональных данных учащегося от неправомерного их использования или утраты должна быть обеспечена генеральным директором Учреждения в порядке, установленном федеральным законом;
- 3.1.8. Учащиеся Учреждения, достигшие 14-летнего возраста, и родители или законные представители учащихся, не достигших 14-летнего возраста, должны быть ознакомлены под расписку с документами, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также об их правах и обязанностях в этой области.

IV. Права и обязанности учащихся, достигших 14-летнего возраста и родителей (законных представителей) учащихся, не достигших 14-летнего возраста в области защиты персональных данных.

- 4.1. Учащиеся Учреждения, достигшие 14-летнего возраста, и родители (законные представители) учащихся, не достигших 14-летнего возраста, обязаны:
- 4.1.1. Передавать генеральному директору или его представителю достоверные, документированные персональные данные.
- 4.1.2. Своевременно сообщать директору об изменении своих персональных данных.
- 4.2. Учащиеся Учреждения, достигшие 14-летнего возраста, и родители (законные представители) учащихся, не достигших 14-летнего возраста, имеют право на:
- 4.2.1. Полную информацию о своих персональных данных и обработке этих данных;
- 4.2.2. Свободный бесплатный доступ к своим персональным данным, включая право на

получение копий любой записи, содержащей персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ;

423. Обжалование в суде любых неправомерных действий при обработке и по защите персональных данных.

V. Сбор, обработка и хранение персональных данных

5.1. Получение, обработка, хранение и любое другое использование персональных данных учащихся Учреждения может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов.

5.2. Личные дела учащихся хранятся в папках, находятся в специальном шкафу (приемная завуча, архив), обеспечивающим защиту от несанкционированного доступа.

5.3. Персональные данные учащихся могут также храниться в электронном виде на дисках.

VI. Доступ к персональным данным

6.1. Внутренний доступ к персональным данным учащихся и их родителей (законных представителей) имеют:

Генеральный Директор

Директор по обучению

Администратор

Преподаватели - к тем данным, которые необходимы для выполнения конкретных функций;

Родители (законные представители) учащегося.

6.2. Другие организации. Сведения об учащемся могут быть предоставлены другой организации только с письменного запроса на бланке организации.

6.3. Родственники и члены семей. Персональные данные сотрудника могут быть предоставлены родственникам с письменного разрешения родителей (законных представителей) учащихся, не достигших 14-летнего возраста или письменного разрешения учащегося, достигшего 14-летнего возраста.

VII. Передача персональных данных учащихся и их родителей (законных представителей)

7.1. При передаче персональных данных учащихся и их родителей (законных представителей) директор и его представители должны соблюдать следующие требования:

- не сообщать персональные данные учащегося третьей стороне без письменного согласия родителей (законных представителей) учащихся, не достигших 14-летнего возраста или письменного разрешения учащегося, достигшего 14-летнего возраста, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью работника, а также в случаях, установленных федеральным законом;

- не сообщать персональные данные учащихся и их родителей (законных представителей) в коммерческих целях.

- предупредить лица, получающие персональные данные учащихся и их родителей (законных представителей) о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено. Лица, получающие персональные данные учащегося, обязаны соблюдать режим секретности (конфиденциальности). Данное положение не распространяется на обмен персональными данными учащегося в порядке, установленном федеральными законами;

- разрешать доступ к персональным данным учащихся и их родителей (законных представителей) только специально уполномоченным лицам, при этом указанные лица должны иметь право получать только те персональные данные, которые необходимы для выполнения конкретных функций.

VIII. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных учащихся и их родителей (законных представителей)

8.1. Защита прав учащегося, установленных настоящим Положением и законодательством Российской Федерации, осуществляется судом, в целях пресечения неправомерного использования персональных данных учащегося, восстановления нарушенных прав и возмещения причиненного ущерба, в том числе морального вреда.

8.2. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных учащегося, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с федеральными законами.